

**PORTARIA Nº 261/2023 – Prefeitura Municipal de Limoeiro do Ajuru**

O Prefeito Municipal de Limoeiro Do Ajuru, estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

**CONSIDERANDO** a solicitação contida no Memorando nº 060/2023, de 31/10/2023;

**RESOLVE:**

1. Designar a senhora, **ROSINETE MENDES DOS SANTOS**, matrícula nº 1230317, Auxiliar Administrativo, lotada junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, para participar do Encontro Estadual: Primeira Infância no SUAS - Diálogos Construtivos para a Primeira Infância da Amazônia Paraense, no município de Belém-PA, no período de 13 e 14 de Novembro de 2023;
2. Conceder a referida servidora 02 (duas) diárias, na rubrica orçamentária n.º 08.122.0004.2.116.0000;
3. Ao final da referida visita técnica, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura Municipal, no prazo de 05 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Prefeitura Limoeiro do Ajuru, em 13 de Novembro de 2023.



Prefeito Municipal de Limoeiro do Ajuru

**PAGO**  
Em 14/11/23  
Recurso: FPM  
Daumacho  
**SERVIDOR**

**RECIBO DE PAGAMENTO DE DIÁRIA(S)**

02 (duas) diárias a R\$ 240,00 Total R\$ 480,00 (Quatrocentos e Oitenta Reais)

**RECIBO** ===== **R\$ 480,00**

Recebi o valor acima autorizado referente às diárias para custeio das despesas de viagem, conforme discriminação acima.

Limoeiro do Ajuru – Pá, 13 de Novembro de 2023.

*Rosinete Mendes dos Santos*  
**Beneficiário**

**NOME:** ROSINETE MENDES DOS SANTOS

**CARGO:** AUXILIAR ADMINISTRATIVO

**LOTAÇÃO:** SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

**CPF:** 009.186.852-14

**CONTA:** AG: 0089 CC: 738934-5

**END:** RUA MARECHAL RONDON S/Nº MATINHA– LIMOEIRO DO AJURU-PA.