

**CONTRATO DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 032/2017**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 007/2017**

**CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE LIMOEIRO DO AJURU.**

**CONTRATADO: EDER VALENTE DE LIMA**

Pelo presente instrumento, de um lado **O MUNICÍPIO DE LIMOEIRO DO AJURU**, por intermédio da **PREFEITURA MUNICIPAL DE LIMOEIRO DO AJURU - PA**, inscrita no CNPJ/MF sob o no 05.105.168/0001-85, com sede na Rua Marechal Rondon/n - Matinha, representada legalmente pelo Exmo. Prefeito Municipal **Sr. Carlos Ernesto Nunes da Silva**, portador da cédula de identidade nº2082747 SSP-PA e CPF nº 287.002.872-53, residente e domiciliado neste Município; em conjunto com a Secretaria Municipal de Administração, situada na Rua Marechal Rondon - s/n -Matinha, inscrita no CNPJ nº 05.105.168/0001-85, neste ato representado pelo Sr. José Augusto Sacramento Leão , RG Nº 1777833 PC/PA, CPF: 305.357.272-91, com endereço profissional na Rua Marechal Rondon - s/n -Matinha - Limoeiro do Ajuru/PA, doravante denominados **CONTRATANTES** e de outro lado a empresa **EDER VALENTE DE LIMA** doravante denominada **CONTRATADA**, inscrita no CNPJ nº 22.064.524/0001-89, com sede a TV. VERA CRUZ, nº 08 ,CENTRO, ANANINDEUA/PA - CEP nº 67.030-775, neste ato representada pelo **Sr. EDER VALENTE DE LIMA** , portador do RG nº 5011738SSP/PA e do CPF nº 936.989.332-68, têm entre si o presente contrato celebrado em observância à Lei 10.520/02, Decreto nº 3.555/2000, Decreto nº 7.892/2013, Lei Complementar nº 123/2006 e legislação correlata, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei 8.666/93 e em decorrência do Pregão Presencial nº 007/2017 - PMLA - SRP, através da Ata de Registro de Preços, mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA**

**DO OBJETO**

O presente Contrato tem por objeto a **Aquisição de Material de Consumo (Expediente, Limpeza, Higiene e Descartáveis)** para ser fornecido pela **CONTRATADA**, conforme o



Anexo II do Edital de Registro de Preço nº 007/2017 PMLA-PP-SRP, que passa a fazer parte do presente Contrato, juntamente com a proposta de preços apresentada pela Contratada.

## **CLÁUSULA SEGUNDA**

### **DO PREÇO**

2.1- O valor total do presente Termo de Contrato é de R\$ 68.991,10 (Sessenta e Oito Mil Novecentos e Noventa e Um Reais e Dez Centavos).

2.2 - Os preços a serem pagos coincidem com os preços definidos no Anexo da Ata de Registro de preço e nele estão inclusos todas as espécies de tributos, diretos e indiretos, encargos sociais, seguros, fretes, material, mão-de-obra e quaisquer despesas inerentes à compra.

2.3 - Os preços contratados serão fixos e irrevogáveis, ressalvado o disposto na cláusula terceira deste instrumento.

## **CLÁUSULA TERCEIRA**

### **DA ALTERAÇÃO DO PREÇO PRATICADO NO MERCADO E DO REEQUILÍBRIO DA EQUAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**

3.1 – Quando, por motivo superveniente, o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado pelo mercado, o órgão gerenciador deverá:

- a) Convocar o fornecedor visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;
- b) Frustrada a negociação, liberar o fornecedor do compromisso assumido;
- c) Convocar os demais fornecedores para conceder igual oportunidade de negociação.

3.2 – Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante oferta de justificativas comprovadas, não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

- a) Liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação de sanção administrativa, desde que as justificativas sejam motivadamente aceitas e o requerimento ocorra antes da emissão de ordem de fornecimento;
- b) Convocar os demais fornecedores para conceder igual oportunidade de negociação.

3.3 – Não logrando êxito nas negociações, o órgão gerenciador deve proceder à revogação



da Ata de Registro de Preços e à adoção de medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

3.4 – Em caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira, será adotado o critério de revisão, como forma de restabelecer as condições originalmente pactuadas.

3.5 – A revisão poderá ocorrer após 120 (cento e vinte) dias, corridos, contados da realização do pregão, desde que a parte interessada comprove a ocorrência de fato imprevisível, superveniente à formalização da proposta, que importe, diretamente, em majoração de seus encargos.

3.5.1 – Em caso de revisão, a alteração do preço ajustado, além de obedecer aos requisitos referidos no item anterior, deverá ocorrer de forma proporcional à modificação dos encargos, comprovada minuciosamente por meio de memória de cálculo a ser apresentada pela parte interessada.

3.5.2 – Dentre os fatos ensejadores da revisão, não se incluem aqueles eventos dotados de previsibilidade, cujo caráter possibilite à parte interessada a sua aferição ao tempo da formulação/aceitação da proposta.

3.5.3 – Não será concedida a revisão quando:

- a) Ausente a elevação de encargos alegada pela parte interessada;
- b) O evento imputado como causa de desequilíbrio houver ocorrido antes da formulação da proposta definitiva ou após a finalização da vigência da Ata;
- c) Ausente o nexo de causalidade entre o evento ocorrido e a majoração dos encargos atribuídos à parte interessada;
- d) A parte interessada houver incorrido em culpa pela majoração de seus próprios encargos, incluindo-se, nesse âmbito, a previsibilidade da ocorrência do evento.

3.5.4 – Em todo o caso, a revisão será efetuada por meio de aditamento contratual, precedida de análise pela Prefeitura Municipal de Limoeiro do Ajuru, e não poderá exceder o preço praticado no mercado.

#### **CLÁUSULA QUARTA**

##### **DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS**

4.1 - O preço registrado poderá ser cancelado nas seguintes hipóteses:

4.1.1 - Pela Administração, quando houver comprovado interesse público, ou quando o

fornecedor:

- a) Não cumprir as exigências da Ata de Registro de Preços;
- b) Não formalizar contrato decorrente do Registro de Preços ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
- c) Não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese de se tornar este superior aos praticados no mercado;
- d) Incorrer em inexecução total ou parcial do contrato decorrente do registro de preços;

4.1.2 - Pelo fornecedor, quando, mediante solicitação formal e expressa, comprovar a impossibilidade, por caso fortuito ou força maior, de dar cumprimento às exigências do instrumento convocatório e da Ata de Registro de Preços.

4.2 - O cancelamento do registro de preços por parte da Administração, assegurados a ampla defesa e o contraditório, será formalizado por decisão da autoridade competente.

4.2.1 - O cancelamento do registro não prejudica a possibilidade de aplicação de sanção administrativa, quando motivada pela ocorrência de infração cometida pelo particular, Observados os critérios estabelecidos na cláusula décima primeira deste instrumento.

4.3 - Da decisão da autoridade competente se dará conhecimento aos fornecedores, mediante o envio de correspondência, com aviso de recebimento.

4.4 - No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do fornecedor, a comunicação será efetivada através de publicação na imprensa oficial, considerando-se cancelado o preço registrado, a contar do terceiro dia subsequente ao da publicação.

4.5 - A solicitação, pelo fornecedor, de cancelamento do preço registrado deverá ser formulada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, instruída com a comprovação dos fatos que justificam o pedido, para apreciação, avaliação e decisão da Administração.

## **CLÁUSULA QUINTA**

### **DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

5.1 - A Contratante pagará à Contratada pelo objeto fornecido, até o trigésimo dia útil após a apresentação da Nota Fiscal/Fatura correspondente, devidamente aceita pelo Contratante, vedada a antecipação.

5.2 - O pagamento far-se-á por meio de transferência bancária na conta do contratado.

5.4 - Incumbirão à Contratada a iniciativa e o encargo do cálculo minucioso da fatura



devida, a ser revisto e aprovado pela Contratante, juntando-se o cálculo da fatura.

5.5 - A liquidação das despesas obedecerá rigorosamente o estabelecido na Lei nº 4.320/64 e alterações posteriores;

5.6 - Se houver alguma incorreção na Nota Fiscal/Fatura, a mesma será devolvida à Contratada para correção, ficando estabelecido que o prazo para pagamento será contado a partir da data de apresentação na nova Nota Fiscal/Fatura, sem qualquer ônus ou correção a ser paga pela Contratante.

5.7 - A eventual inadimplência de um dos órgãos participantes desta Ata não produzirá efeitos quanto aos demais.

5.8 - A Nota Fiscal deverá vir acompanhada da Certidão de INSS, FGTS e Trabalhista sob pena de não recebimento.

#### **CLÁUSULA SEXTA**

##### **DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO**

6.1 - O prazo de vigência do presente contrato é até o dia 31 de Dezembro de 2017 contado do dia posterior à data de sua publicação no Flanelógrafo da Prefeitura Municipal e/ou imprensa oficial.

6.2 - A fluência do prazo de vigência de que trata o item anterior, apresentará como termo inicial o recebimento da ordem de fornecimento (Anexo VIII), e como termo final o recebimento definitivo dos produtos pela Administração, observados os limites de prazo de entrega fixados no Anexo I.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA**

##### **DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas inerentes ao presente Contrato correrão à conta das respectivas dotações orçamentárias dos órgãos e entidades da Administração Direta e Indireta e serão especificadas ao tempo da ordem de emissão de fornecimento.

Dotação Orçamentária 2017:

04.122.0004.2.004 – Manutenção do Gabinete do Prefeito.

04.122.0004.2.010 – Manutenção da Sec. Municipal de Governo.

04.121.0004.2.011 - Manutenção da Sec. Municipal de Planejamento.

04.122.0004.2.012 – Manutenção da Sec. Municipal de Administração.

04.124.0007.2.015 – Manutenção do Dep. Do Controle Interno.



- 04.123.0004.2.023 – Manutenção da Sec. Municipal de Finanças.  
13.392.0013.2.058 – Manutenção da Sec. Municipal de Cultura.  
15.451.0015.2.060 – Manutenção da Sec. Municipal de Obras e Serv. Urbanos.  
17.122.0017.2.065 – Manutenção da Sec. Municipal de Saneamento.  
18.452.0018.2.067 – Manutenção da Sec. Municipal de Meio Ambiente.  
20.122.0020.2.070 – Manutenção da Sec. Municipal de Agricultura.  
20.605.0020.2.075 – Manutenção da Sec. Municipal de Pesca.  
23.695.0023.2.078 – Manutenção da Sec. Municipal de Turismo.  
27.122.0027.2.083 – Manutenção da Sec. Municipal de Desporto e Lazer.  
3.3.90.30.00 - Material de Consumo

## **CLÁUSULA OITAVA**

### **DA CONVOCAÇÃO PARA RECEBER A ORDEM DE FORNECIMENTO**

8.1 - A emissão da Ordem de Fornecimento/Requisição constitui o instrumento de formalização da aquisição com os fornecedores, e em conformidade com os prazos estabelecidos na Lei Federal nº. 8.666/93.

8.2 – Quando houver necessidade de aquisição dos produtos, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para receber a ordem de fornecimento no prazo de até 02 ( dois ) dias úteis.

8.3 - A Administração poderá prorrogar o prazo fixado no item anterior, por igual período, nos termos do art. 64, § 1º da Lei Federal nº. 8.666/93, quando solicitado pelo licitante classificado, durante o seu transcurso, e desde que ocorra motivo justificado, aceito pelo ente promotor do certame.

8.4 – Se o licitante classificado em primeiro lugar se recusar a receber a ordem de fornecimento ou se não dispuser de condições de atender integralmente à necessidade da Administração, poderá a ordem de fornecimento ser expedida para os demais proponentes cadastrados que concordarem em fornecer os produtos licitados ao preço e nas mesmas condições da primeira colocada, observada a ordem de classificação.

## **CLÁUSULA NONA**

### **DA ENTREGA E RECEBIMENTO DOS PRODUTOS**





9.1 - A entrega dos Produtos dar-se-á no prazo máximo de 5 ( cinco) dias após o recebimento da ordem de Fornecimento.

9.2 - Os produtos serão entregues no endereço em que se consta na ordem de fornecimento da Secretaria de Administração, com entrega das 08:00 às 12:00 e 14:00 a 18:00 horas.

9.3 - A Administração Contratante designará, formalmente, o servidor (ou comissão de, no mínimo, 3 três membros, na hipótese do parágrafo 8º do art. 15 da Lei nº 8.666/93) responsável pelo recebimento dos produtos, por meio de termo circunstanciado que comprove a adequação do objeto aos termos deste contrato e pela atestação provisória e/ou definitiva dos mesmos em até 05 (cinco) dias consecutivos.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA**

##### **DA RESPONSABILIDADE DAS PARTES**

10.1 - Compete à Contratada:

- a) Entregar os produtos de acordo com as condições e prazos propostos e fornece - los dentro do período da validade;
- b) Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pelo setor competente do Contratante;
- c) Manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, conforme dispõe o inciso XIII, do artigo 55, da Lei Nº 8.666/93 e alterações;

10.2 - Compete à Contratante:

- a) Efetuar o pagamento do preço previsto na cláusula segunda, nos termos deste instrumento;
- b) Definir o local para entrega dos produtos .
- c) Designar servidor (ou comissão de, no mínimo, 3 três membros, na hipótese do parágrafo 8º do art. 15 da Lei nº 8.666/93) responsável pelo acompanhamento e fiscalização na entrega dos produtos adquiridos.
- d) Comunicar ao fornecedor qualquer defeito que houver nos produtos.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA**

##### **DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**



11.1 – O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará o licitante contratado à aplicação de multa de mora, nas seguintes condições:

11.1.1 – Fixa-se a multa de mora em 0,3 % (três décimos por cento) por dia de atraso, a incidir sobre o valor total reajustado do contrato, ou sobre o saldo reajustado não atendido, caso o contrato encontre-se parcialmente executado;

11.1.2 - Os dias de atraso serão contabilizados em conformidade com o cronograma de execução do objeto;

11.1.3 - A aplicação da multa de mora não impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique as outras sanções previstas no item 11.2 deste edital e na Lei Federal nº. 8.666/93;

11.2 - A inexecução total ou parcial do contrato ensejará a aplicação das seguintes sanções ao licitante contratado:

- a) Advertência;
- b) Multa compensatória por perdas e danos, no montante de 10% (dez por cento) sobre o saldo contratual reajustado não executado pelo particular;
- c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública Municipal, Direta ou Indireta, por prazo não superior a 02 (dois) anos;
- d) Impedimento para licitar e contratar com a Administração Pública Municipal, Direta ou Indireta, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais, especificamente nas hipóteses em que o licitante, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal;
- e) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, em toda a Federação, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea “c”.





§ 1º. As sanções previstas nas alíneas “a”, “c”; “d” e “e” deste item, não são cumulativas entre si, mas poderão ser aplicadas juntamente com a multa compensatória por perdas e danos (alínea “b”).

§ 2º. Quando imposta uma das sanções previstas nas alíneas “c”, “d” e “e”, a autoridade competente submeterá sua decisão ao Prefeito Municipal, a fim de que, se confirmada, tenha efeito perante a Administração Pública Municipal.

§ 3º. Caso as sanções referidas no parágrafo anterior não sejam confirmadas pelo Prefeito Municipal, competirá ao órgão promotor do certame, por intermédio de sua autoridade competente, decidir sobre a aplicação ou não das demais modalidades sancionatórias.

11.3 – As sanções administrativas somente serão aplicadas mediante regular processo administrativo, assegurada a ampla defesa e o contraditório, observando-se as seguintes regras:

- a) Antes da aplicação de qualquer sanção administrativa, o órgão promotor do certame deverá notificar o licitante contratado, facultando-lhe a apresentação de defesa prévia;
- b) A notificação deverá ocorrer pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, indicando, no mínimo: a conduta do licitante contratado reputada como infratora, a motivação para aplicação da penalidade, a sanção que se pretende aplicar, o prazo e o local de entrega das razões de defesa;
- c) O prazo para apresentação de defesa prévia será de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação, exceto na hipótese de declaração de inidoneidade, em que o prazo será de 10 (dez) dias consecutivos, devendo, em ambos os casos, ser observada a regra do artigo 110 da Lei Federal nº. 8666/93;
- d) O licitante contratado comunicará ao órgão promotor do certame as mudanças de endereço ocorridas no curso do processo licitatório e da vigência do contrato, considerando-se eficazes as notificações enviadas ao local anteriormente indicado, na ausência da comunicação;
- e) Ofertada a defesa prévia ou expirado o prazo sem que ocorra a sua apresentação, o órgão promotor do certame proferirá decisão fundamentada e adotará as medidas legais cabíveis, resguardado o direito de recurso do licitante que deverá ser exercido nos termos da Lei Federal nº. 8.666/93;



f) O recurso administrativo a que se refere à alínea anterior será submetido à análise da Procuradoria Geral do Município.

11.4 – Os montantes relativos às multas moratórias e compensatórias aplicadas pela Administração poderão ser cobrados judicialmente ou descontados dos valores devidos ao licitante contratado, relativos às parcelas efetivamente executadas do contrato;

11.5 – Nas hipóteses em que os fatos ensejadores da aplicação das multas acarretarem também a rescisão do contrato, os valores referentes às penalidades poderão ainda ser descontados da garantia prestada pela contratada;

11.6 – Em qualquer caso, se após o desconto dos valores relativos às multas restar valor residual em desfavor do licitante contratado, é obrigatória a cobrança judicial da diferença.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA**

### **DA RESCISÃO**

A rescisão do Contrato poderá ocorrer nas hipóteses e condições previstas nos artigos 78 e 79 da Lei nº 8.666/93, no que couberem, com aplicação do art. 80 da mesma Lei, se for o caso.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA**

### **DOS ADITAMENTOS**

O contrato poderá ser aditado, estritamente, nos termos previstos na Lei nº 8.666/93, após manifestação formal da CONTRATANTE.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA**

### **DOS RECURSOS**

Os recursos, representação e pedido de reconsideração, somente serão acolhidos nos termos do art. 109, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA**

### **DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO**

A execução do contrato será acompanhada pelo (a) Secretaria Municipal de Administração, designado representante da Administração nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666/93, que deverá atestar a execução do objeto contratado, observadas as disposições deste Contrato, sem o que não será permitido qualquer pagamento.



## CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA

### DO FORO

Fica eleito o foro de Limoeiro do Ajuru- PA, para dirimir qualquer dúvida ou contestação oriunda direta ou indiretamente deste instrumento, renunciando-se expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justos e contratados, assinam o presente em três vias de igual teor e forma, para igual distribuição, para que produza seus efeitos legais.

Limoeiro do Ajuru/PA, 21 de Junho de 2017.

**Prefeitura Municipal de Limoeiro do Ajuru**  
**Carlos Ernesto Nunes da Silva**  
**Prefeito Municipal.**

**Secretaria Municipal de Administração**  
**José Augusto Sacramento Leão**  
**Secretário Municipal.**

**Eder Valente de Lima**  
**Cnpj nº 22.064.524/0001-89**

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 007/2017

Este documento é parte integrante da Ata de Registro de Preços nº 008/2017, bem como do Contrato a ela atrelado celebrados pela Prefeitura Municipal de Limoeiro do Ajuru e a empresa EDER VALENTE DE LIMA – CNPJ/ME Nº 22.064.524/0001-89, para atender interesses da Secretaria Municipal de Administração, cujos preços estão a seguir registrados por Lote, em face à realização do **Pregão Presencial 007/2017 PMLA-PP-SRP**.

### LOTE 01

ITEM	DESCRIÇÃO: EXPEDIENTE/DIDATICO	UND.	QUANT.	MARCA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
5	Cola para isopor, Cola especial para trabalhos de decoração e artesanato em isopor. Solúvel em água e secagem rápida. Com embalagem de auto aplicação. Embalagem com 1 litro.	UND	30	BAMBINI	R\$ 20,43	R\$ 612,90
6	Cola plástica branca 40 g.	FRASCO	50	BAMBINI	R\$ 0,77	R\$ 38,50

### LOTE 06

ITEM	DESCRIÇÃO: EXPEDIENTE/DIDATICO	UND.	QUANT.	MARCA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
60	Extratorde grampo tipo espátula, fabricado em inox, medindo aprox. 158X2 cm.	UND	20	CARBRINK	R\$ 0,79	R\$ 15,80
61	Grampeador manual (tipopistola) estrutura em aço, para fixação de materiais em madeira, tais como, tecido, plástico, papel, entre outros. Para trabalhos em tapeçaria, estofados, montagem de cenários, decorações, festas infantis, serigrafia, artesanato, tela de pintura. Compatível com grampos 106/4,106/6, 106/8, regulagem de pressão com mola, altura 145 mm, largura 30 mm, comprimento 187 mm, peso 0.522kg capacidade de carregar 63 grampos tipo rocama	UND	10	BRW	R\$ 45,70	R\$ 457,00
62	Grampeador metálico médio, capacidade para grampear até 30fls, com grampo 26/6, pintura epóxi	UND	30	JOCAR	R\$ 12,91	R\$ 387,30



	(líquida), apoio da base material plástico polietileno, fabricado em chapa de aço, mola resistente com retração automática, base para alojar grampo tipo 26/6					
64	Grampo 106/8, fabricado com arame de aço com tratamento antiferrugem, caixa com 296 g. CAIXA COM 5000 UNIDADES	CAIXA	20	BRW	R\$ 7,94	R\$ 158,80
65	Grampo 26/6 cobreado, fabricado com arame de aço com tratamento antiferrugem, com 1.000 unidades	CAIXA	80	BRW	R\$ 2,67	R\$ 213,60
66	Grampo para pasta tipo trilho em ferro 80mm com 50 pares	CAIXA	20	JOCAR	R\$ 9,44	R\$ 188,80

**LOTE 08**

ITEM	DESCRIÇÃO: EXPEDIENTE/DIDÁTICO	UND.	QUANT.	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
84	Caneta esférica caixa com 50 unidades na cor azul, Com Diâmetro Interno De 3,2mm, com corpo hexagonal que assegura o conforto na escrita e transparente para visualização da tinta. Tinta de alta qualidade, que seca rapidamente evitando borrões na escrita, durabilidade: escreve até 2 km. escrita macia, ponta média de 2 mm, largura da linha 0,6mm. tampa e plug da mesma cor da tinta, tampa ventilada em conformidade com padrão ISO. Tubo Em Polietileno Com Diâmetro Interno De 3,2mm, Ponta Em Latão Usinado Com Esfera De Tungstênio Usinado, esfera perfeita e muito resistente, Ponta 133,480mm, sem partes rosqueáveis, embalagem com 50 UNID.s nas cores azul e preta, que não apresente falhas na escrita.	CAIXA	50	INJEXPEN	R\$ 24,67	R\$ 1.233,50
85	Caneta esférica caixa com 50 unidades na cor preta, Com Diâmetro Interno De 3,2mm, com corpo hexagonal que assegura o conforto na escrita e transparente para visualização da tinta, tinta de alta qualidade, que seca rapidamente evitando borrões na escrita, durabilidade: escreve até 2 km. escrita macia, ponta média de 1 mm,	CAIXA	50	INJEXPEN	R\$ 24,67	R\$ 1.233,50



	largura da linha 0,4mm. tampa e plug da mesma cor da tinta, tampa ventilada em conformidade com padrão ISO. Tubo Em Polietileno Com Diâmetro Interno De 3,2mm, Ponta Em LatãoUsinado Com Esfera De Tungstênio Usinado, esfera perfeita e muito resistente, Ponta 133,480mm, sem partes rosquiáveis, embalagem com 50 UNID.s nas cores azul e preta, que não apresente falhas na escrita.					
86	Canetaesferográfica caixa com 50 unidades na cor vermelha, Com Diâmetro Interno De 3,2mm, com corpo hexagonal que assegura o conforto na escrita e transparente para visualização da tinta, tinta de alta qualidade, que seca rapidamente evitando borrões na escrita, durabilidade: escreve até 2 km. escrita macia, ponta média de 2 mm, largura da linha 0,6mm. tampa e plug da mesma cor da tinta, tampa ventilada em conformidade com padrão ISO. Tubo Em Polietileno Com Diâmetro Interno De 3,2mm, Ponta Em LatãoUsinado Com Esfera De Tungstênio Usinado, esfera perfeita e muito resistente, Ponta 133,480mm, sem partes rosqueáveis, embalagem com 50 UNID.s nas cores azul e preta, que não apresente falhas na escrita.	CAIXA	10	INJEXPEN	R\$ 24,67	R\$ 246,70
87	Caneta Hidrográfica Para Escrita Em Cd Ou Dvd, Plástico, Feltro, escrita média de 1mm, na cor Azul - Caixa Com 24 Uni.	CAIXA	1	JOCAR	R\$ 24,67	R\$ 123,35
88	Caneta marca texto, cores variadas, tinta fluorescente a base de água Marcador hidrográfico destaca texto, corpo cilíndricoplástico, tinta fluorescente a base d'água, ponta chanfrada, diâmetro ponta 3 a 4mm, caixa com 12 unidades.	CAIXA	10	BRW	R\$ 17,29	R\$ 172,90
89	Canetaponta porosa, tinta na cor azul, escrita ultrafina (ponta de no máximo 1.0mm). Validade mínima 11 meses.	CAIXA	5	JOCAR	R\$ 24,67	R\$ 123,35
91	Corretivolíquido - a base de água, lavável, não tóxico, composição: água, pigmentos brancos e poliactato de vinila, frasco com 18ml, caixa com 12	CAIXA	10	BAMBINI	R\$ 17,29	R\$ 172,90





	unidades.					
92	Lápis com Borracha cx com 50 unid.	CAIXA	5	LEONORA	R\$ 24,67	R\$ 123,35

**LOTE 09**

ITEM	DESCRIÇÃO:EXPEDIENTE/DIDATICO	UND.	QUANT.	MARCA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
97	Agenda Comercial	UND	7	FRAMA	R\$ 20,10	R\$ 140,70
98	Livro de ata pautado, Sem Margem, 100 Folhas Numeradas Tipograficamente, capa dura de papelão revestida de papel off-set 120gr/m <sup>2</sup> , folhas internas papel off-set 56gr/m <sup>2</sup> , formato da capa 310x217mm, miolo 300x211mm	UND	30	TILIBRA	R\$ 12,06	R\$ 361,80

**LOTE 12**

ITEM	DESCRIÇÃO:EXPEDIENTE/DIDATICO	UND.	QUANT.	MARCA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
121	Papel 40 Kg nas dimensões de 96x66cm na cor branca	UND	500	SÃO MIGUEL	R\$ 0,55	R\$ 275,00
122	PapelAlmaço com pauta azul, com margem, medidas 20,8x29,8 cm com 500 folhas. Folha de papelalmaço com pauta e margem, no formato 200 mm x 280 mm. Gramatura mínima: 56gr. resma com 500 folhas. cx com 10 resmas	CAIXA	2	SÃO MIGUEL	R\$ 167,05	R\$ 334,10
123	Papel branco, alcalino que possibilita impressão na frente e verso, 75g /M2 medindo 210mm x 297mm (A4). Caixa com 10 resmas de 500 folhas.	CAIXA	150	CHAMEX	R\$ 184,73	R\$ 27.709,50
124	Papel Carbono caixa c/ 100 folhas	CAIXA	1	HARDCOPY	R\$ 13,45	R\$ 13,45
148	Papel cartão fosco 210g 48x66cm na cor vermelho	FOLHA	200	VMP	R\$ 0,91	R\$ 182,00
153	Papel Couchê caixa c/ 100 unidades	CAIXA	30	OFF PAPER	R\$ 24,34	R\$ 730,20
167	Papel fotográfico alto brilho, 270gr A4 (210x297mm), de alta definição para impressão de fotografias digitais com alto brilho em superfície lisa, embalagem com 50 folhas	UND	100	OFF PAPER	R\$ 20,99	R\$ 2.099,00
174	PapelMadeira, na cor kraft ouro dimensões 66x96cm, 120g/m	FOLHA	500	VMP	R\$ 0,84	R\$ 420,00
177	Papel vergê 180g, tamanho a4 (210 x 297 mm), textura marca d'água lembrando papel artesanal antigo confeccionado com telas de bambu,	PCT	10	OFF PAPER	R\$ 10,07	R\$ 100,70



	excelente estabilidade da cor do papel e impressão, grande resistência a luz e temperaturas altas, pacote com 50 folhas na cor vermelha.					
178	Papel vergê 180g, tamanho a4 (210 x 297 mm), textura marca d'água lembrando papel artesanal antigo confeccionado com telas de bambu, excelente estabilidade da cor do papel e impressão, grande resistência a luz e temperaturas altas, pacote com 50 folhas na cor azul.	PCT	15	OFF PAPER	R\$ 12,58	R\$ 188,70
179	Papel vergê 180g, tamanho a4 (210 x 297 mm), textura marca d'água lembrando papel artesanal antigo confeccionado com telas de bambu, excelente estabilidade da cor do papel e impressão, grande resistência a luz e temperaturas altas, pacote com 50 folhas na cor amarelo.	PCT	5	OFF PAPER	R\$ 12,58	R\$ 62,90
180	Papel vergê 180g, tamanho a4 (210 x 297 mm), textura marca d'água lembrando papel artesanal antigo confeccionado com telas de bambu, excelente estabilidade da cor do papel e impressão, grande resistência a luz e temperaturas altas, pacote com 50 folhas na cor verde.	PCT	15	OFF PAPER	R\$ 12,58	R\$ 188,70
181	Papel vergê 180g, tamanho a4 (210 x 297 mm), textura marca d'água lembrando papel artesanal antigo confeccionado com telas de bambu, excelente estabilidade da cor do papel e impressão, grande resistência a luz e temperaturas altas, pacote com 50 folhas na cor branco	PCT	20	OFF PAPER	R\$ 12,58	R\$ 251,60

**LOTE 13**

ITEM	DESCRIÇÃO:EXPEDIENTE/DIDATICO	UNIDAD.	QUANT.	MARCA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
183	Caixa arquivo morto de papelão Caixa arquivo morto de papelão, 03 mm de espessura, medidas mínimas 350x250x140 mm sem propaganda de revendedora, papelão Kraft, com campo para ano/mês/setor/validade e conteúdo com furo nas duas laterais e na tampa. Caixa com 50.	UND	30	OFÍCIO	R\$ 189,71	R\$ 5.691,30
185	Caixap/ arquivo morto polionda (média): caixa de polipropileno dobrável tipo polionda para arquivo. Medidas mínimas 350 x 250 x 130. Peso	UND	50	POLIBRAS	R\$ 158,10	R\$ 7.905,00



	mínimo 240g/m <sup>2</sup> , com trava parafechamento e encaixe em abas as abas, apresentando especificações nas laterais para arquivo, em pacote com 25 unidades.					
186	PastaA-Z lombo estreito. Cartãomaciço de alta qualidade 2,4 mm de espessura; forração interna e externa em pvc; mecanismo prático e moderno de alta qualidade; cantoneira metálica de proteção na parte inferior da pasta; rados niquelados com travamento, olhal niquelado e etiqueta para personalização do arquivo. Medida Aproximada 280mm x 350mm x 50mm.	UND	300	FRAMA	R\$ 9,49	R\$ 2.847,00
187	Pasta Arquivo Morto	UND	300	POLIBRAS	R\$ 3,98	R\$ 1.194,00
188	Pasta Classificadora Transparente - Pastas para arquivo, tipo classificadora com dobra, confeccionada em cartão plastificado, grampo mola interno, medindo aproximadamente 240 x 350 mm, sem visor, cor cinza.	UND	200	DELLO	R\$ 4,22	R\$ 844,00
192	Pasta de Cartolina Plastificada Com Aba E Elástico, Gramatura 280 G/M2, Tamanho Ofício, Com Ilhoses De Metal na cor azul claro	UND	150	DELLO	R\$ 3,79	R\$ 568,50
193	Pasta de Cartolina Plastificada Com Aba E Elástico, Gramatura 280 G/M2, Tamanho Ofício, Com Ilhoses De Metal na cor azul escuro	UND	150	DELLO	R\$ 3,79	R\$ 568,50
194	Pasta de Cartolina Plastificada Com Aba E Elástico, Gramatura 280 G/M2, Tamanho Ofício, Com Ilhoses De Metal na cor branco	UND	150	DELLO	R\$ 3,79	R\$ 568,50
195	Pasta de Cartolina Plastificada Com Aba E Elástico, Gramatura 280 G/M2, Tamanho Ofício, Com Ilhoses De Metal na cor laranja	UND	150	DELLO	R\$ 3,79	R\$ 568,50
196	Pasta de Cartolina Plastificada Com Aba E Elástico, Gramatura 280 G/M2, Tamanho Ofício, Com Ilhoses De Metal na cor lilás	UND	150	DELLO	R\$ 3,79	R\$ 568,50
197	Pasta de Cartolina Plastificada Com Aba E Elástico, Gramatura 280 G/M2, Tamanho Ofício, Com Ilhoses De Metal na cor marrom	UND	150	DELLO	R\$ 3,79	R\$ 568,50
198	Pasta de Cartolina Plastificada Com Aba E Elástico, Gramatura 280 G/M2, Tamanho Ofício, Com Ilhoses De Metal na cor preto.	UND	150	DELLO	R\$ 3,79	R\$ 568,50



199	Pasta de Cartolina Plástica Com Aba E Elástico, Gramatura 280 G/M2, Tamanho Ofício, Com Ilhoses De Metal na cor rosa bebê	UND	150	DELLO	R\$ 3,79	R\$ 568,50
200	Pasta de Cartolina Plástica Com Aba E Elástico, Gramatura 280 G/M2, Tamanho Ofício, Com Ilhoses De Metal na cor verde claro	UND	150	DELLO	R\$ 3,79	R\$ 568,50
201	Pasta de Cartolina Plástica Com Aba E Elástico, Gramatura 280 G/M2, Tamanho Ofício, Com Ilhoses De Metal na cor verde folha	UND	150	DELLO	R\$ 3,79	R\$ 568,50
202	Pasta de Cartolina Plástica Com Aba E Elástico, Gramatura 280 G/M2, Tamanho Ofício, Com Ilhoses De Metal. na cor vermelho	UND	150	DELLO	R\$ 3,79	R\$ 568,50

**LOTE 28**

ITEM	DESCRIÇÃO:EXPEDIENTE/DIDÁTICO (ENVELOPE)	UNIDADE	QUANT.	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
304	Envelope Branco para Ofício 22x32	UND	1000	FORONI	R\$ 0,37	R\$ 370,00
305	Envelope Branco tam. Memorando	UND	1000	FORONI	R\$ 0,46	R\$ 460,00
306	Envelope em papel kraft tipo saco, na cor parda, gramatura 80g/m <sup>2</sup> , medindo - 260x360 mm, pacote com 100 unid (tamanho grande)	UND	150	FORONI	R\$ 0,60	R\$ 90,00
307	Envelope em papel kraft tipo saco, na cor parda, gramatura 80g/m <sup>2</sup> , medindo 176x250mm, pacote com 100 unid (tamanho pequeno)	UND	150	FORONI	R\$ 0,47	R\$ 70,50
308	Envelope em papel kraft tipo saco, na cor parda, gramatura 80g/m <sup>2</sup> , medindo 229x324mm, pacote com 100 unid (tamanho médio)	UND	150	FORONI	R\$ 0,75	R\$ 112,50
309	Envelope Laranja 12x24	UND	1000	SACO	R\$ 0,18	R\$ 180,00
310	Envelope Laranja 18x34	UND	1000	SACO	R\$ 0,28	R\$ 280,00
311	Envelope Laranja 24x30	UND	1500	SACO	R\$ 0,32	R\$ 480,00
312	Envelope Laranja 30x40	UND	1500	SACO	R\$ 0,37	R\$ 555,00
313	Envelope Laranja 35x35	UND	1500	SACO	R\$ 0,37	R\$ 555,00

**LOTE 30**



ITEM	DESCRIÇÃO:EXPEDIENTE/DIDATICO (DIVERSOS)	UNIDADE	QUANT.	MARCA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
321	Tesoura Grande	UND	30	BRW	R\$ 7,58	R\$ 227,40
322	Tesoura Média	UND	10	BRW	R\$ 4,66	R\$ 46,60

**LOTE 42**

ITEM	DESCRIÇÃO / DESCART, LIMPEZA/ HIGIENIZAÇÃO/DESCARTAVEL	UNID	QUANT	MARCA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
461	Copo descartável para água, mínima de 180 ml e máxima de 200 ml, rebordo anticortante de, no mínimo 180º, corpo frisado, medindo aproximadamente 7 cm de diâmetro na boca, 4,5 cm de diâmetro no fundo e 8 cm de altura, confeccionado com resina termoplástica branca ou translúcida, sem telescopamento, peso mínimo de 2,4 g por unidade, acondicionados em embalagem plástica transparente com 100 und, sem telescopamento integral, em caixas de 25 a 30 centos, A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade.	Pacote	500	BONO PLAST	R\$ 2,07	R\$ 1.035,00
462	Copo descartável para café, capacidade mínima de 50 ml, rebordo anticortante de, no mínimo 180º, corpo frisado, confeccionado com resina termoplástica branca ou translúcida, peso de 0,75g por unidade, acondicionados em embalagem plástica transparente com 100 und, sem telescopamento integral, em caixas de 25 a 30 centos, A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade.	Pacote	300	BONO PLAST	R\$ 1,45	R\$ 435,00
463	Copo plástico descartável 500 ml com tampa, padrão ABNT caixa com 1.000 unidades.	Caixa	01	MINAS PLAST	116,30	116,30
467	Guardanapo de papel branco, medindo aproximadamente 20 x 23 cm, com boa capacidade de absorção, sem furos, materiais estranhos ou sujidades, embalado em pacotes plásticos com 50 unidades, reembalados em caixa de papelão, de forma a garantir a higiene e	Pacote	200	SCALA	R\$ 2,08	R\$ 416,00



	integridade do produto até seu uso. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade.					
468	Guardanapo de papel branco, medindo aproximadamente 22 x 24 cm, com boa capacidade de absorção, sem furos, materiais estranhos ou sujidades, embalado em pacotes plásticos com 50 unidades, reembalados em caixa de papelão, de forma a garantir a higiene e integridade do produto.	Pacote	30	SCALA	R\$ 2,08	R\$ 62,40
469	Marmitex de alumínio redonda para alimentos, com tampa, fechamento manual, capacidade para até 1200 ml, dimensões: 180 mm de diâmetro x 70 mm de altura, espessura de 0,035 microns, pesando a caixa com a tampa 900 gramas. Acondicionada em saco plástico transparente e reembalada em caixa de papelão contendo 100 unidades contendo dados de identificação do fabricante e marca.	Pacote	20	BOREDA	R\$ 17,29	R\$ 345,80
471	Prato plástico descartável fundo, confeccionada em plástico resistente na cor branca, 16 cm de diâmetro. O produto deve ser isento de materiais estranhos, rachaduras, deformações, rebarbas ou arestas. Embaladas higienicamente em saco plástico e reembaladas em caixa de papelão. Acondicionado em pacote com 10 unidades.	Pacote	15	COPOBRAZ	R\$ 2,63	R\$ 39,45
472	Prato plástico descartável fundo, confeccionada em plástico resistente na cor branca, 17,2 cm de diâmetro. O produto deve ser isento de materiais estranhos, rachaduras, deformações, rebarbas ou arestas. Embaladas higienicamente em saco plástico e reembaladas em caixa de papelão. Acondicionado em pacote com 10 unidades.	Pacote	15	COPOBRAZ	R\$ 2,70	R\$ 40,50
473	Prato plástico descartável fundo, confeccionada em plástico resistente na cor branca, 23 cm de diâmetro. O produto deve ser isento de materiais estranhos, rachaduras, deformações, rebarbas ou arestas. Embaladas higienicamente em saco plástico e reembaladas em caixa de papelão. Acondicionado em pacote com 10 unidades.	Pacote	15	COPOBRAZ	R\$ 2,76	R\$ 41,40





	unidades.					
474	Prato plástico descartável fundo, confeccionada em plástico resistente na cor branca, 21 cm de diâmetro. O produto deve ser isento de materiais estranhos, rachaduras, deformações, rebarbas ou arestas. Embaladas higienicamente em saco plástico e reembaladas em caixa de papelão. Acondicionado em pacote com 10 unidades.	Pacote	15	COPOBRAZ	R\$ 2,49	R\$ 37,35
475	Prato em plástico descartável, material atóxico, tamanho grande, diâmetro 26 cm, pacote com 10 unidades	PCT	15	COPOBRAZ	R\$ 1,92	R\$ 28,80
476	Prato raso para sobremesa descartável de material resistente (poliestireno branco leitoso), com aproximadamente 150 mm de diâmetro. Embalagem primária em sacos plásticos lacrados com 10 unidades.	Pacote	15	COPOBRAZ	R\$ 1,23	R\$ 18,45
477	Tigela descartável com capacidade aproximada para 300ml, acondicionado em embalagem plástica com 10 unidades.	Pacote	20	BOWL PLAST	R\$ 3,44	R\$ 68,80
478	Tigela descartável com capacidade aproximada para 400ml, acondicionado em embalagem plástica com 10 unidades.	Pacote	20	BOWL PLAST	R\$ 3,45	R\$ 69,00
479	Touca descartável para manipulação de alimentos, com elástico cx. com 50 unidades	Caixa	15	TNT	R\$ 5,53	R\$ 82,95